

Принято решением  
Педагогического совета  
протокол № 7 от «25» ноября 2024



УТВЕРЖДАЮ  
Директор MAOU SOSh № 80  
Ж.М. Меньшенина  
Приказ № 188/2 от «25» ноября 2024

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о применении электронного обучения,**  
**дистанционных образовательных**  
**технологий при реализации**  
**образовательных программ**  
**в муниципальном автономном образовательном**  
**учреждении**  
**средней общеобразовательной школе №80**

Екатеринбург, 2024г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дистанционном обучении в МАОУ СОШ № 80 (далее – Положение) регулирует порядок организации и ведения образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;

Правилами применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678;

Постановлением Правительства РФ от 13.07.2022 № 1241 «О федеральной государственной информационной системе «Моя школа»;

Письмом Минпросвещения России от 31 января 2022 года № ДГ-245/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

СП 2.4.3648-20;

СанПиН 1.2.3685-21;

локальными нормативными актами МАОУ СОШ № 80.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1. **Дистанционное обучение** (далее – **ДОТ**) – организация образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно- телекоммуникационных сетей. Допускается при дистанционном обучении применять электронное обучение.

1.3.2. **Электронное обучение** (далее – **ЭО**) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.3.3. **Платформа дистанционного обучения** (далее – **ПДО**) – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения – федеральная государственная информационная система «Моя школа», ФГИС «Моя школа» и ее региональный компонент – электронный дневник <https://dnevnik.egov66.ru> и платформа Сферум, реализованная на базе VK Messenger.

1.3.4. **Электронное занятие** – вид учебной деятельности, который предполагает использование педагогом и обучающимся средств электронного обучения и дистанционных образовательных

технологий. В форме электронного занятия могут проходить уроки, лекции, семинары, практические занятия, лабораторные работы, контрольные работы и другие виды деятельности в соответствии с образовательной программой Школы.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ в дистанционной форме является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся.

## **2. Организация дистанционного обучения в Школе**

2.1. Дистанционное обучение применяется для реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также программ дополнительного образования, в случаях, когда невозможна или не целесообразна очная реализация образовательных программ.

2.2. Для обеспечения дистанционного обучения Школа:

назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения, в том числе в каждом классе, в котором есть обучающиеся на дистанционном обучении; организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Школы по вопросам дистанционного обучения; оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам Школы, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;

осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения.

2.3. Чтобы обучающийся мог участвовать в дистанционном обучении, ему следует придерживаться следующего регламента:

2.3.1. Получить доступ в электронный дневник с использованием авторизации через портал Госуслуги.

2.3.2. Получить доступ к платформе Сферум с использованием авторизации через VK ID по адресу <https://vk.id.com>.

2.3.3. Заходить каждый день на ПДО в соответствии с расписанием, которое отображается в электронном дневнике.

2.3.4. В ПДО содержатся обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают видеоматериалы и сценарии уроков, другие материалы, с которыми обучающийся работает самостоятельно или в ходе видеоконференций.

2.3.5. Выполнять задания по указаниям учителя и в срок, который установил учитель.

2.3.6. Выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством ПДО или через другие средства коммуникации, которые определил учитель.

2.3.7. Проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ.

2.4. При реализации образовательных программ, в том числе адаптированных, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным авторизованным доступом к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории Школы, так и за ее пределами.

2.5. Учитель обязан заблаговременно сообщать через ПДО, электронный дневник обучающимся и родителям (законным представителям) о проведении

видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.

2.6. Учитель обязан проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их или давать в другой форме обратную связь обучающимся и родителям (законным представителям).

2.7. При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий учитель должен соблюдать требования санитарных правил и гигиенические нормативы при работе с электронными средствами обучения.

2.8. При наличии заявления обучающегося, достигшего возраста 18 лет, родителя (законного представителя) обучающегося об отказе в применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, за исключением случаев, когда реализация таких образовательных программ предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, педагоги МАОУ СОШ № 80 осуществляют обучение по таким образовательным программам такого обучающегося без применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

### 3. Порядок применения ЭО и ДОТ

- 3.1. Образовательная организация обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в том числе к образовательной онлайн-платформе, используемой образовательной организацией в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации учителей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.
- 3.2. Для организации обучения с использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения образовательная организация обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн-платформе путем регистрации.
- 3.3. При оценке результатов обучения образовательная организация обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.
- 3.4. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в образовательной организации осуществляется по двум моделям:
  - модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;
  - модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися.
- 3.5. Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися реализуется с использованием технологии смешанного обучения. Смешанное обучение – современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами.
- 3.6. Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися может быть организована с разными категориями обучающихся:
  - обучающиеся, проходящие подготовку к участию в олимпиадах, конкурсах на заключительных этапах;
  - обучающиеся с высокой степенью успешности в освоении программ;
  - обучающиеся, пропускающие учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах);
  - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья;
  - обучающиеся по очно-заочной форме обучения.
- 3.7. Опосредованное взаимодействие педагога с обучающимися регламентируется

индивидуальным учебным планом обучающегося. Организация обучения по индивидуальному учебному плану определяется соответствующим положением.

3.8. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учителя и ответственные лица ведут документацию: заполняют электронные журналы успеваемости, выставляют в электронный журнал отметки.

3.9. При заполнении электронного журнала в период организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий учитель записывает тему урока согласно календарно-тематическому планированию рабочей программы с указанием формы обучения.

3.10. Время на работу обучающихся с электронными средствами обучения (далее – ЭСО) распределяется согласно СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»:

Электронные средства обучения	Классы	на уроке минут, не более	суммарно в день в школе минут, не более
Интерактивная доска	5-7 лет	7	20
	1-3 классы	20	80
	4 классы	30	90
	5-9 классы	30	100
	10-11 классы, 1-2 курс ПОО	30	120
Интерактивная панель	5-7 лет	5	10
	1-3 классы	10	30
	4 классы	15	45
	5-6 классы	20	80
	7-11 классы, 1-2 курс ПОО	25	100
Персональный компьютер	6-7 лет	15	20
	1-2 классы	20	40
	3-4 классы	25	50
	5-9 классы	30	60
	10-11 классы, 1-2 курс ПОО	35	70
Ноутбук	6-7 лет	15	20
	1-2 классы	20	40
	3-4 классы	25	50
	5-9 классы	30	60
	10-11 классы, 1-2 курс ПОО	35	70
Планшет	6-7 лет	10	10
	1-2 классы	10	30
	3-4 классы	15	45
	5-9 классы	20	60
	10-11 классы, 1-2 курс ПОО	20	80

3.11. Продолжительность урока для обучающихся 1-11 классов 30 минут. Рекомендуемая

непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

- для обучающихся в 1-2 классов – 10 мин;
- для обучающихся в 3-4 классах – 15 мин;
- для обучающихся в 5-7 классах – 20 мин;
- для обучающихся в 8-11 классах – 25 мин;

3.12. При работе с электронными средствами обучения для профилактики развития утомления необходимо осуществлять комплекс профилактических мероприятий

В соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3.13. При организации электронного обучения и дистанционных технологий используются:

- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: ФГИС «Моя школа»; ИКОП «Сферум», ГИС СО ЕЦП;
- электронные образовательные ресурсы в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 04.10.2023 № 738 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

#### **4. Порядок оказания методической помощи обучающимся**

- 4.1. При осуществлении дистанционного обучения Школа оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с помощью сервисов ПДО.
- 4.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется через ПДО, электронный дневник родителя (законного представителя) и обучающегося не позднее чем за один день до консультации.
- 4.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

#### **5. Порядок осуществления контроля результатов дистанционного обучения**

- 5.1. Текущий контроль успеваемости в процессе дистанционного обучения проводится учителями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами Школы.
- 5.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в Школе.
- 5.3. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при дистанционном обучении, заносятся в электронный журнал.
- 5.4. Результаты учебной деятельности обучающихся при дистанционном обучении учитываются и хранятся в школьной документации.
- 5.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.
- 5.6. Промежуточная аттестация в процессе дистанционного обучения проводится в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами Школы.

## **6. Порядок применения сервисов взаимодействия работников с обучающимися и их законными представителями**

6.1. При дистанционном обучении школа вправе взаимодействовать с обучающимися и их законными представителями посредством видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеoinформацией с использованием ресурсов ФГИС «Моя школа», в том числе VK Мессенджера.

6.2. В случае технической невозможности использования ресурсов ФГИС «Моя школа» взаимодействие работников школы с обучающимися и их законными представителями производится посредством электронной почты.

6.3. Иностраные мессенджеры, определенные Роскомнадзором, не могут использоваться для пересылки персональных данных и сведений о платежах при предоставлении государственных и муниципальных услуг, выполнении государственного или муниципального задания.

## **7. Порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам**

7.1. При эксплуатации ФГИС «Моя школа» техническую поддержку оказывают специалисты при обращении по электронной почте [myschool@gosuslugi.ru](mailto:myschool@gosuslugi.ru) или по звонку на горячую линию по номеру 8 (800) 100-70-10 (звонок по России бесплатный).

7.2. При возникновении технических неполадок во время использования ФГИС «Моя школа» на территории Школы обучающийся должен сообщить об этом педагогическому работнику, который проводит занятие.

7.3. Если педагогический работник не может самостоятельно устранить технические неполадки при использовании ФГИС «Моя школа», то должен обратиться к специалистам, указанным в пункте 8.1, и сообщить администрации Школы о неполадках.

7.4. Работник, ответственный за техническую поддержку реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, назначается приказом директора школы.

Принято с учетом мнения  
Совета родителей (протокол №2 от 25.11.2024)  
Совета обучающихся (протокол № 2 от 25.11.2024)